

# MYHELTTI-PALVELUN TIETOSUOJASELOSTE

Pvm: 21.5.2018

## 1 REKISTERINPITÄJÄ: HELTTI OY

Y-tunnus 2544593-8

Mannerheimintie 12 A, 00100 Helsinki

## 2 YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Tietosuojavastaava Timo Lappi

Mannerheimintie 12 A, 00100 Helsinki

timo.lappi@heltti.fi

## 3 REKISTERIN NIMI

MyHeltti

## 4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA PERUSTE

MyHeltti-palvelu (jäljempänä myös ”palvelu”) on suunnattu Heltin työterveysasiakkaiden työntekijöille, eli Heltin jäsenille. Lisäksi sen käyttäjinä voi olla muukin henkilö, joka on sopinut Heltin kanssa rekisteröitymisestä palveluun.

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen, joka katsotaan annetuksi kun käyttäjä rekisteröityy palveluun ja syöttää MyHeltti-palveluun tietoja hyvinvoinnistaan, terveydentilastaan tai aiemmasta hoitohistoriastaan.

Henkilötietoja käsitellään Heltin tarjoaman verkkoselain- ja/tai sovelluspohjaisen MyHeltti-palvelun toteuttamista ja tarjoamista varten sekä Heltin palveluiden tarjoamista varten.

Heltti voi käyttää henkilötietoja jäsenen historian, palautteiden, tyytyväisyystietojen, kyselyiden ja tutkimusten tekoon, seurantaan ja analysointiin; viestinnän, markkinoinnin ja palveluiden kohdentamiseen sekä muuhun palveluiden järjestämiseen, kehittämiseen ja tarjontaan sekä profilointi-tarkoituksiin siten kuin tämän tietosuojaselosteen kohdassa 11 on tarkemmin kuvattu. Palvelu voi

sisältää markkinointiviestintää puhelimitse, tekstiviestillä, sähköpostitse tai muiden vastaavien viestien välityksellä sekä palvelun sisäistä markkinointia ja muuta viestintää.

Käsittelytehtäviä voidaan ulkoistaa Heltin konserniyhtiöille ja/tai ulkopuolisille palveluntarjoajille tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.

## 5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteröidystä voidaan tallentaa muun muassa seuraavankaltaisia tietoja:

Nimi, kutsumanimi, henkilötunnus, jäsennumero, sukupuoli, kieli, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja muut tarpeelliset yhteystiedot.

Tietoja rekisteröidyn toivomista, käyttämisestä ja ostamista palveluista sekä merkintä kulloinkin voimassa olevista palveluista.

Rekisteröidyn tallentamat itseään koskevat tiedot kuten hyvinvointi- ja terveystiedot, muualla kuin Heltissä saatua hoitoa koskevat tiedot, kiinnostuksen kohteet, harrastustiedot tai muut vastaavat tiedot.

Tietoa henkilöistä, jotka ovat hoitaneet rekisteröityä. Terveystietojen ammattihenkilöitä, palveluita, toimintayksiköitä ja muita seikkoja koskevia toivomuksia tai muistiinpanoja.

Henkilötietojen käyttöä koskevia kieltoja, rajoituksia, suostumuksia ja rekisteröidyn tekemiä muita valintoja koskevat tiedot.

Tunnistamis- ja varmentamisvälineiden ja -palveluiden käyttöön liittyviä tarpeellisia tietoja.

Tiedon käsittelyyn liittyviä tietoja, kuten tallennuspäivämäärä ja tietolähde.

Muita rekisterin tarkoitukseen liittyviä tietoja, kuten esimerkiksi rekisteröityyn yhdistettävissä oleva, palvelun käyttämisen yhteydessä tapahtuvasta verkkosivujen käytöstä kerättävä tieto, kuten esimerkiksi käyttäjän IP-osoite, käynnin kellonaika, vierailut sivut, käytetty selaintyyppi, verkko-osoite, josta käyttäjä on tullut verkkosivulle sekä palvelin, jolta käyttäjä on tullut verkkosivulle.

MyHeltti-rekisteri ei sisällä potilastietoa, rekisteröidylle tarjotaan palvelun kautta ainoastaan rajoitettu katseluoikeus rekisteröidyn potilastietoihin. Rekisteröidyn ja Heltin terveydenhuollon ammattihenkilön välillä MyHeltti-palvelussa käyty viestintä on osa Heltin potilasrekisteriä. Muita MyHeltti-palveluun tallennettuja tietoja ei siirretä Heltin potilasrekisteriin, ellei rekisteröity ole erikseen antanut tähän suostumustaan. Rekisteröidyn itse MyHeltti-palveluun tallentamat tiedot, esimerkiksi rekisteröidyn hyvinvoinnista tai terveydentilasta tai rekisteröidyn MyHeltti-palveluun kytkemistä hyvinvointimittareista tai muista lähteistä tallentunut tieto, eivät näy Heltin terveydenhuollon ammattihenkilöille, ellei rekisteröity ole erikseen antanut tähän suostumustaan. Tällöin terveydenhuollon ammattihenkilö tallettaa hoidon yhteydessä käytettävät tiedot MyHeltti-palvelusta erilliseen potilasrekisteriin.

## 6 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Heltti säilyttää henkilötietoja MyHeltti-palvelussa niin kauan kuin rekisteröity käyttää MyHeltti-palvelua, eli hänellä on palvelussa käyttäjätili. Heltti voi poistaa tiedot myös tätä ennen, jos on selvää, ettei käyttäjä enää käytä palvelua ja hänen suhteensa Helttiin on myös muuten päättynyt.

## 7 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Tietoja saadaan ensisijaisesti seuraavista tietolähteistä:

Rekisteröity itse, ja rekisteröidyn toimesta tapahtuvan MyHeltti-palvelun käytön kautta syntyvät tiedot. Rekisteröidyn MyHeltti-palveluun kytkemät hyvinvointi- ja muut sovellukset.

Heltin jäsenrekisteri.

Tunnistamis-, varmennus-, osoite-, päivitys-, tai muuta vastaavaa palvelua tarjoava kolmas osapuoli.

Rekisteriin voidaan lisätä myös muiden Heltin yhteistyökumppaneiden toimittamia tietoja, kuten esimerkiksi vakuutusyhtiöltä saatavia tietoja.

Väestörekisterikeskuksen väestötietojärjestelmä ja muut tunnetut järjestelmät.

## **8 TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET JA VASTAANOTTAJIEN RYHMÄT**

Tietoja voidaan luovuttaa Heltin jäsenrekisteriin ja suoramarkkinointirekisteriin.

Tietoja ei luovuteta Heltin tai Heltin lukuun toimivien palveluiden ja viestinnän tuotantoon, kehittämiseen tai ylläpitoon osallistuvien tahojen ulkopuolelle muuten kuin sopimuksen, erillisen suostumuksen ja/tai nimenomaisten säädösten mukaan.

## **9 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE**

Jäsenen terveyteen liittyviä henkilötietoja ei koskaan siirrettä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Muita henkilötietoja voidaan siirtää Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, muun muassa Yhdysvaltoihin tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja sen asettamissa rajoissa.

## **10 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET**

### **A Manuaalinen aineisto**

Rekisteri ei sisällä manuaalista aineistoa.

### **B Sähköisesti käsiteltävät tiedot**

MyHeltti-palvelu toimii verkossa ja sitä voidaan käyttää suojatun tietoliikenneyhteyden välityksellä esimerkiksi tietokoneen, mobiililaitteen tai muun älylaitteen selaimen kautta tai muun Heltin kulloinkin tarjoaman teknisen sovelluksen välityksellä.

MyHeltti-palveluun kirjaudutaan käyttämällä Heltin kulloinkin hyväksymää tunnistautumista. Heltti järjestää palvelun ja tietoturvan asianmukaisin teknisin ratkaisuin.

Aineistoon on pääsy vain siihen oikeutetun työntekijän tai yhteistyökumppanin henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Käyttöoikeuksia on eritasoisia ja kullekin käyttäjälle annetaan tehtävän hoitamisen kannalta riittävä, mutta mahdollisimman suppea käyttöoikeus. Lisäksi rekisteröity voi itse sopia terveydenhuollon ammattihenkilön kanssa, että tällä on hoitokäynnin yhteydessä pääsy MyHeltti-palveluun tallennettuihin rekisteröidyn tietoihin, kuten esimerkiksi rekisteröidyn itse tallentamiin terveystietoihin.

Heltti poistaa MyHeltti-palvelun käytön lopettamisen yhteydessä kaikki MyHeltti-palvelussa olevat käyttäjän itse tallettamat tiedot sekä käyttäjän MyHeltti-profiilin, mutta muita palveluita koskevat tiedot

(kuten palautteet ja palveluiden kohdentamiseen käytettävä tieto) siirretään ja/tai ne jäävät Heltin jäsenrekisteriin.

Yllä esitettyjen toimien tarkoituksena on turvata MyHeltti-palvelun luottamuksellisuus, tietojen saatavuus ja eheys sekä rekisteröityjen oikeuksien toteutuminen.

## **11 PROFILOINTI**

Osana MyHeltti-palveluun tallennettujen henkilötietojen käsittelytoimia Heltti voi hyödyntää tietoja myös profiloititarkoituksissa. Profilointi toteutetaan luomalla rekisteröidylle jäsentunniste, jonka avulla erilaisia palvelun käyttämisen yhteydessä syntyviä rekisteröityä koskevia tietoja voidaan yhdistellä. Edellä kuvatun kaltaisesti luotua profiilia voidaan tämän jälkeen esimerkiksi verrata muista rekisteröidyistä luotuihin profiileihin.

Profiloinnin tarkoituksena on selvittää palveluiden kysyntää ja käyttäjän toimintaa sekä kohdentaa Heltin palveluita.

## **12 REKISTERÖIDYN OIKEUS VASTUSTAA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYÄ**

Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita Heltti kohdistaa rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on Heltin ja rekisteröidyn välinen asiakassuhde. Rekisteröity voi esittää vastustamista koskevan vaatimuksensa tämän tietosuojaselosteen kohdan 15 mukaisesti. Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Heltti voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä laissa säädetyin perustein.

## **13 REKISTERÖIDYN OIKEUS VASTUSTAA SUORAMARKKINOINTIA (KIELTO-OIKEUS)**

MyHeltti-palvelu voi sisältää Heltin ja sen kumppaneiden mainoksia. Käyttäjä ei voi kieltää mainosten esiintymistä palvelussa.

Rekisteröity voi antaa MyHeltti-palvelussa palvelun ulkopuolista suoramarkkinointia koskevia suostumuksia tai kieltoja kanavakohtaisesti, mukaan lukien suoramarkkinointitarkoituksiin tapahtuva profilointi.

## **14 MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT REKISTERÖIDYN OIKEUDET**

### **14.1 Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)**

Kirjautuessaan sisään MyHeltti-palveluun rekisteröidyllä on aina nähtävillään suurin osa niistä tiedoista, joita MyHeltti-palvelu hänestä sisältää.

Rekisteröidyllä on myös oikeus tarkastaa, mitä muita häntä koskevia tietoja MyHeltti-palveluun on tallennettu. Tarkastuspyyntö tulee tehdä tämän tietosuojaselosteen kohdan 15 mukaisesti.

Tarkastusoikeus voidaan evätä laissa säädetyin perustein. Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta.

#### **14.2 Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista**

Rekisteröity voi päivittää omia perustietojaan MyHeltti-palvelussa. Siltä osin kuin rekisteröity voi toimia itse, hänen on ilman aiheetonta viivytystä, saatuaan tiedon virheestä tai virheen itse havaittuaan, oma-aloitteisesti oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, MyHeltti-palvelun tarkoituksen vastainen, virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto.

Siltä osin kuin rekisteröity ei pysty korjaamaan tietoja itse, korjauspyyntö tehdään tämän tietosuojaselosteen kohdan 15 mukaisesti.

Rekisteröidyllä on myös oikeus vaatia Helttiä rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa Heltin vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön.

#### **14.3 Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

Siltä osin kuin rekisteröity on itse toimittanut MyHeltti-palveluun tietoja, joita käsitellään rekisteröidyn antaman suostumuksen nojalla, rekisteröidyllä on oikeus saada tällaiset tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja oikeus siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Käytännössä tällaisia tietoja ovat esimerkiksi rekisteröidyn itse MyHeltti-palveluun syöttämät rekisteröidyn hyvinvointia tai terveyttä koskevat tiedot.

#### **14.4 Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

#### **14.5 Muut oikeudet**

Jos Heltti käsittelee henkilötietoja rekisteröidyn suostumukseen perustuen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä Heltille tämän tietosuojaselosteen kohdan 15 mukaisesti.

## **15 YHTEYDENOTOT**

Kaikissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä ja omien oikeuksien käyttämiseen liittyvissä tilanteissa rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä Helttiin MyHeltti-palvelussa, sähköpostitse [privacy@heltti.fi](mailto:privacy@heltti.fi), Heltin toimipisteessä tai postitse osoitteeseen: Heltti Oy / Tietosuojaja, Mannerheimintie 12 A, 00100 Helsinki. Heltti voi tarvittaessa pyytää rekisteröityä täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja rekisteröidyn henkilöllisyys voidaan tarpeen vaatiessa varmentaa ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä.